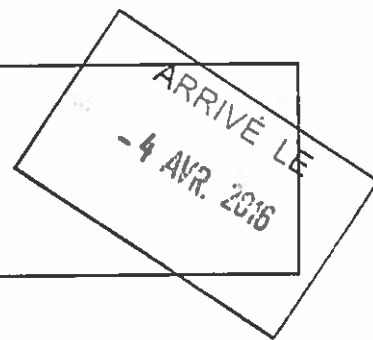


ECOLE : MATERNELLE DE GAS
COMPTE-RENDU du Conseil d'école n°2



Date : 21/03/ 2016 Heure : de 18h30 à 19h30

Participants et qualité :

Mr PICHERY, maire de Houx

les élus municipaux délégués au SIVOS :

Mme FERRU

Mr DESTOUCHES

L'équipe enseignante, Mesdames :

PORCHER Odile, directrice

LAPORTE Sophie

MARTIN Sandrine

Les représentants de parents :

Mme TORCHON

Mme HONORIO

Personnes excusées :

Mme FERANT, Inspectrice circonscription de Chartres IV

Mme BRACCO, maire de GAS

Mr GRESSUS, élu municipal

Mme BENARD, représentant parents

Rédacteur du compte-rendu :

Mme PORCHER

Qualité : directrice

ORDRE DU JOUR

- Bilan des activités pédagogiques complémentaires (APC)
- Présentation du DUERP (document unique d'évaluation des risques professionnels)
- Présentation du PPMS (Plan particulier de mise en sureté)
- Vie de l'école : Spectacles
Sorties scolaires
Animations
- Questions diverses

Compte-rendu de la réunion

I/ Bilan des activités pédagogiques complémentaires (APC)

Bilan positif des APC. Bonne fréquentation. Les APC ont lieu deux fois par semaine. A la pause méridienne ou après la classe sur 30mn. L'équipe enseignante a travaillé :

En PS : la BCD, écoute et langage, les jeux de société

En MS : jeux de construction, musique, jeux de société

En GS : choisir ses outils pour réaliser une consigne, réaliser des projets en commun, jeux de rôles, écoute et compréhension.

II / Présentation du DUERP

Mme Porcher présente le DUERP rédigé par l'équipe enseignante. Les enseignantes évoquent le problème du sol glissant dans les toilettes quand il est mouillé. C'est aussi un lieu de passage.

Mr Pichery demande la date des travaux du changement de carrelage dans les toilettes, si le sol est homologué pour ce type de salle, qui a suivi les travaux et qu'un courrier soit adressé au SIVOS et à la mairie de Gas au sujet du sol.

Il demande aussi s'il n'est pas possible d'aller dans la cour par un autre passage et que ce n'est pas au SIVOS ou aux mairies de prendre en charge le DUERP.

Les enseignantes répondent que la salle de motricité doit rester propre car les enfants peuvent être allongés sur le sol.

III / Présentation du PPMS

Deux exercices PPMS doivent être faits dans l'année. Le premier a été fait le 11 janvier 2016.

Mme Porcher présente le document PPMS que l'équipe enseignante a réalisé.

Deux zones de sécurité ont été retenues suivant le type d'incident. Le préau de l'école et la cantine maternelle.

Elle donne la liste du matériel nécessaire et demande une mallette de première urgence.

Les membres du conseil demandent si nous avons un bouton pour couper l'électricité en cas d'urgence ayant l'impossibilité de descendre au sous-sol.

Mme Porcher répond qu'il n'y en a pas.

La directrice fait remarquer qu'il y a toujours le problème du téléphone qui ne fonctionne pas en cas de coupure de courant et qu'il n'y a pas de communication entre les bureaux du SIVOS et l'école pour ces exercices (incendie et PPMS).

IV/ Vie de l'école

Cette année, 3 spectacles ont été proposés aux enfants sur le thème de la nature: Le voyage de renette, l'arbroscope et du rifici dans le jardin.

Deux sorties cette année :

En octobre à Seresville où nous avons cueilli des pommes

Le vendredi 20 mai à la ferme autour du grain à Bouglainval, toute la journée.

Le jeudi 21 avril 2016, les enfants participeront « aux rencontres en chantant » aux prairiales

Le carnaval a eu lieu le samedi 19 mars 2016 au matin.

Les classes de MS et de GS bénéficient d'un projet « Musique à l'école » sur 10 séances. Découverte et sensibilisation à la musique.

Les parents d'élèves et l'équipe enseignante organisent une kermesse le vendredi 10 juin de 18h à 21h.

Mme Porcher demande s'il serait possible d'occuper le terrain se trouvant entre le portail et la grille de l'école élémentaire comme l'an passé.

V/ Questions diverses :

Aucune

Mme Porcher a levé la séance à 19h30